

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
név

székhely
törzskönyvi azonosítószám
adószám:
statisztikai számjel
képviselője

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói
Önkormányzata
1145 Budapest, Pétervárad utca 2.
735771
15735777-2-42
15735777-8411-321-01
Horváth Csaba polgármester

mint **Támogató**

másrészről:

név:
székhely:
nyilvántartási szám:
nyilvántartásba vevő szerv:
adószám:
képviselője:

Tiszta Jövőért Közhasznú Alapítvány
1143 Budapest, Tábornok u. 11/B.
01-01-0007594
Fővárosi Törvényszék
18096514-1-42
Gondi János

mint **Kedvezményezett** (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alábbi feltételekkel:

- 1./ **Támogató – Kedvezményezettnek** a Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármesteri Hivatalnál az 1/21617/2023 számon nyilvántartott pályázatát elbírálva – a Képviselő-testület 314/2023. (IX. 28.) önkormányzati határozata alapján **Kedvezményezett** részére **760.000 Ft**, azaz **hét-százhatvanezer forint** összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt az 1. számú mellékletben meghatározott költségek finanszírozására.
- 2./ A támogatást **Kedvezményezett** 2023. május 01. - 2023. december 31. között a megjelölt célok megvalósításával összefüggésben keletkezett fizetési kötelezettségei kiegyenlítésére használhatja fel, kizárólag jelen szerződés 1. számú mellékletének – költségvetés tervezetnek – megfelelően.
- 3./ A támogatás a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. (Knyt) hatálya alá esik, ezért a támogatási kérelem érvényességének feltétele a Knyt 6. § (1) bekezdésében foglalt összeférhetetlenséggel és 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatnak, továbbá érintettség fennállása esetén az annak közzétételét kezdeményező kérelemnek a támogatási kérelemhez történő csatolása. A nyilatkozatok másolata a támogatási szerződés 2. számú mellékletét képezi.
- 4./ Kedvezményezett kijelenti, hogy
 - az önkormányzat felé meg nem fizetett, lejárt tartozása nincs,
 - az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
 - nem áll felszámolás, végelszámolás alattKedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy Támogató a nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje közvetlenül az állami-, önkormányzati hatóságtól.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy jelen támogatási szerződés közérdekből nyilvános, azt **Támogató** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvényben és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben (Knyt) meghatározottak szerint, valamint a Knyt végrehajtásáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet 2. § előírásainak megfelelően közzéteszi.

- 5./ **Támogató** vállalja, hogy a támogatás összegét jelen támogatási szerződés mindkét fél által történt aláírását követő 15 napon belül átutalja **Kedvezményezett** 10102086-42559600-00000007 számú MBH Bank Nyrt.-nél vezetett bankszámlaszámára.
- 6./ Amennyiben **Kedvezményezett** bankszámlája megszűnik és/vagy újat nyit, köteles **Támogatót** arról **8 munkanapon** belül írásban értesíteni és a megfelelő dokumentumokkal alátámasztani az értesítésben foglaltakat.
- 7./ A támogatás pénzforgalmának lebonyolítására kizárólag **Kedvezményezettnek** az 5./ pontban megnevezett pénzforgalmi jellegű bankszámlája szolgál. **Kedvezményezett** az 5./ pontban megnevezett bankszámlájára jelen szerződés megkötésének feltételeként a hatósági átutalási megbízás alkalmazásához szükséges felhatalmazó nyilatkozatnak jelen szerződés 5. számú mellékletét – felhatalmazó levél - képező, a számlavezető bank által visszaigazolt eredeti példányát **Támogatónak** átadja.
- 8./ A támogatási összegnek vagy annak egy részének más személy vagy szervezet részére támogatásként történő továbbadása nem megengedett. A **Kedvezményezett** köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni és számvitelében elkülönítetten nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásáról **Támogató** megbízottjának megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
- 9./ **Támogató** jogosult a támogatás felhasználását a támogatási időszak alatt ellenőrizni, ennek érdekében **Kedvezményezettől** az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználásról **Kedvezményezettel** előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
- 10./ **Kedvezményezett** köteles a támogatott programjáról szöveges szakmai beszámolót, a támogatási összeg felhasználásáról pénzügyi elszámolást készíteni legkésőbb **2024. január 31-ig**.

A beszámoló és az elszámolás eljuttatása térítvényes postai küldemény útján „Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármesteri Hivatal, Fábis Laura civil kapcsolati referens 1145 Budapest, Pétervárad utca 2.” címen lehetséges. A kedvezményezett által megküldött szakmai beszámolót az illetékes szakmai bizottság megtárgyalja.

Határidőre nem vagy nem megfelelően teljesített szakmai beszámoló, illetve pénzügyi elszámolás esetén **Támogató** hiánypótlás keretében szerződésszerű teljesítésre hívja fel **Kedvezményezettet** egy alkalommal, írásban, 15 munkanapos határidővel, térítvényes postai küldemény útján. A határidő lejártával további hiánypótlásnak helye nincs, a szerződésszerű teljesítés elmulasztása az elszámolási kötelezettség megszegésének minősül.

A hiánypótlás nem teljesítése, vagy határidőn túli teljesítése esetén **Támogató** a támogatási szerződés 13. pontjában leírtak alapján jár el.
- 11./ A pénzügyi elszámolási kötelezettség teljesítése a 6. számú melléklet alapján az alábbi módon történik:
 - a./ A támogatásból kifizetett záradékolt számlák és bizonylatok hitelesített másolata. /Az eredeti példányra rá kell vezetni az alábbi záradékot: „Elszámolva 1/21617/2023/2023 nytsz. szerződése alapjánFt, azaz forint”, majd a bizonylatot le kell másolni. A másolatot az alábbi szöveggel kell hitelesíteni: „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik”, és dátummal, a szervezet képviselőjének aláírásával és pecséttel ellátni./ Az egyes költség típusok megfelelő soraiba minden bizonylatot fel kell tüntetni, és összegzésüket a táblázat utolsó oszlopában szerepeltetni.
 - b./ A kifizetés igazolására szolgáló bizonylat hitelesített másolata.
 - ha a számlát pénztári kifizetéssel készpénzzel teljesítették, a kiadási pénztárbizonylat hitelesített másolatát,
 - ha a számlát készpénzzel teljesítették és a szervezet nem vezet házipénztárt, akkor erről nyilatkozatot kell tenni, és az adott tétel kifizetését igazoló naplófőkönyvi bejegyzés hitelesített másolatát,

- ha a számlát készpénz átutalási megbízással /cekk/ teljesítették, a befizetést igazoló „cekkcsont” hitelesített másolatát,
- ha a számlát átutalással teljesítették, akkor a banki terhelési értesítő hitelesített másolatát kell csatolni.

A hitelesítés az a./ pontban leírtaknak megfelelően történik.

- c./ A pénzügyi elszámolási összesítő kitöltése – 6. számú melléklet –, mely a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően történt felhasználást igazolja.
- d./ Ha **Kedvezményezett** a pénzügyi elszámolás részét képező kiadások után Áfa-visszaigénylésre jogosult, akkor az elszámolásban csak az Áfával csökkentett /nettó/ összegek vehetők figyelembe. (4. számú melléklet)
- e./ Amennyiben a támogatott szolgáltatás, eszközbeszerzés eléri, illetve meghaladja a bruttó 200.000 Ft-ot (a számla végösszegét kell figyelembe venni, és nem a támogatásból elszámolandó összeget), **Kedvezményezett** köteles előzetes írásbeli kötelezettségvállalásra (megrendelés és annak visszaigazolása, szerződés, megállapodás stb.) és a teljesítési igazolás hitelesített másolatának benyújtására a kifizetések teljesítéséhez.
- 12./ Amennyiben a támogatási összeg rendeltetés- és szerződésszerű felhasználása **Kedvezményezettnek** fel nem róható okból megghiúsul:
- Kedvezményezett** köteles a támogatás összegét, illetve maradványát **Támogató** 11784009-15514004 számú számlaszámára visszafizetni vagy
 - program-, határidő- és költségvetés módosítás esetén módosítási kérelmet nyújt be **Támogatóhoz** – Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármesteri Hivatal, Fábis Laura civil kapcsolati referens, 1145 Budapest, Pétervárad utca 2. címen – térítvevényes postai úton a módosítási ok felmerülésétől számított 15 munkanapon belül, de legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig
 - A pénzügyi elszámolás során a támogatási szerződés mellékletét képező megítélt támogatás költségvetésének főbb költség sorai (dologi kiadások, felhalmozási célú kiadások, szolgáltatások költségei) összegében a jóváhagyotthoz képest legfeljebb +/- 20% eltérés megengedett. Ezt meghaladó eltérés csak **Támogató** előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.
- 13./ **Kedvezményezett** szerződésszegése esetén **Támogató** jogosult a szerződést azonnal hatállyal felmondani. Ebben az esetben **Kedvezményezett** köteles a támogatás teljes összegét - az átutalás napjától számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal terhelten - **Támogató** 11784009-15514004 számú számlájára a felmondást követően 30 napon belül visszafizetni. Amennyiben a **Támogató** a szerződést azért mondja fel, mert a **Kedvezményezett** az elszámolási kötelezettségének részben vagy egészében nem tett eleget, az elutasított vagy részben elutasított elszámolás el nem fogadott részére eső összegét kell a **Kedvezményezettnek** visszafizetnie a **Támogató** részére.

Szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének a szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának **Kedvezményezettnek** felróható okból történő megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az ellenőrzési kötelezettség akadályozása, illetőleg megghiúsítása, az elszámolási kötelezettség megszegése.

- 14./ **Felek** megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítésekor, valamint azt követően a szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott információkat, tényeket, adatokat az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (General Data Protection Regulation „GDPR”, azaz Általános Adatvédelmi Rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, továbbá a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően kezelik. A Felek a

birtokukban lévő adatokat csak az arra felhatalmazott szervek, hatóságok részére adhatják ki, egyébként bizalmasan kezelik; harmadik félnek semmilyen formában nem adják tovább. A Felek birtokában lévő adatok és információk – a másik fél által előzetesen adott kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül – kizárólag a szerződés teljesítésére használhatók fel

- 15./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartás működéséről szóló jogszabályok, valamint a Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásáról és államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló 6/2015. (III. 03.) önkormányzati rendelete az irányadóak.

A szerződést a Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag 3 (három) eredeti példányban írták alá, amelyből 1 (egy) példány a **Kedvezményezettet**, 2 (két) példány a **Támogatót** illeti.

Budapest, dátum: 2023 DEC 19

Budapest, dátum: 2023. 12. 20

Budapest Főváros XIV. Kerület
Zuglói Önkormányzata

Támogató
Képviselőtől
Horváth Csaba
polgármester



Tiszta Jövőért Közhasznú Alapítvány

Kedvezményezett
Képviselőtől
Göndi János, Tábori 11/B
1143 Budapest, Tel.: 1800651111
Fax: 10402036-42309300-0000007

Pénzügyi ellenjegyzés: 2023 DEC 18
Kelt:

Budapest, dátum:

Gazdasági Főosztály



Mellékletek:

1. számú melléklet: részletes költségvetési terv a támogatás felhasználására
2. számú melléklet: összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
3. számú melléklet: átláthatósági nyilatkozat
4. számú melléklet: ÁFA nyilatkozat
5. számú melléklet: banki felhatalmazó levél
6. számú melléklet: pénzügyi elszámolási összesítő



Pályázati adatlap 2023

adatlap 1. sz. melléklete

Módosított költségvetés-tervezet

Szervezet neve: Tiszta Jövőért Közhasznú Alapítvány

Támogatható tevékenység(ek) megnevezése:

Költség típusok (tervezett költségvetés)	Összeg /Ft/	Költségsorok szöveges magyarázata
Dologi kiadások: (programhoz kapcsolódó költségek!)		
➤ Irodaszer, nyomtatvány (programhoz kapcsolódó pl.: toll, ceruza, papír, toner, füzetek, ragasztó, gémkapocs, mappák, etikett címke stb.)	15.000 Ft	A tréning programhoz képzési segédanyagok, eszközök (irodaszer, toll, filc, papír, post-it, ragasztó, blue-tech, flip-chart papír) beszerzése szükséges, melynek költsége 15.000 Ft.
➤ Egyéb anyag beszerzés (pl. programhoz kapcsolódó eszközök, ami felhasználásra kerülnek pl. koszorú, kézműves anyag)		
➤ Élelmiszervásárlási költség (saját beszerzésű élelmiszer) (cigaretta, alkohol <u>nem!</u>)	40.000 Ft	A tréning programra pogácsát, snacket, üdítőt biztosítunk a résztvevőknek, melynek költsége: 8 alkalommal, alkalmanként 5.000 Ft-tal számolva ez összesen 40.000 Ft.
Felhalmozási célú kiadások:		
➤ Kisértékű tárgyi eszközök (nettó 200.000 Ft-ig)		
Szolgáltatások költségei: (programhoz kapcsolódó költségek!)		
➤ Bérleti díjak		
➤ Szállítási szolgáltatás díja (taxi, vonat, busz, szgk: http://nav.gov.hu/nav/szolgáltatások/uzemanyag ha ilyen van akkor szükséges : kiküldetési rendelvénnyel, útnyilvántartás)		
➤ Szállásköltség (panzió, tábor, szálloda, kemping, sátorbérlet)		
➤ Étkezési költség (éttermi szolgáltatás, cukrászda, kávézó)		
➤ Karbantartás, kisjavítás (pl: sátor, bicikli javítás, ütőhúrozás)		
➤ Banki szolgáltatások díjai (banki költségek)		
➤ Postai szolgáltatások díjai		
➤ Egyéb szolgáltatás (catering, kulturális belépők, fürdőbelépők, ezen szolgáltatások <u>csak</u> számla alapján: pl. fellépő, műsorvezető, oktatás/foglalkozásvezető)	690.000 Ft	A foglalkozások 23 órában zajlanak, alkalmanként 2 fő csoportvezető szakember (oktató, tréner) irányításával. 15.000 Ft-os óradíj mellett ez összesen 23 óra X 2 fő X 15.000 Ft= 690.000 Ft.
➤ Kiadványszerkesztés, nyomdai és reklámszolgáltatás (pl: szórólap, plakát, reklámok, felhívás, újságban való hirdetés, kivéve fénymásolás!)	15.000 Ft	Grafikai munka, online plakát készítése: a program résztvevőinek toborzásához szükséges plakát és online grafikai munka számlás kifizetése 15.000 Ft értékben.
Működési célú kiadások:		
Közütemi díjak (víz, gáz, áram, csatornadíj)		
Szolgáltatások költségei:		
Telefondíj (csak a civil szervezet nevére szóló számla számolható el)		



Pályázati adatlap 2023

Internet szolgáltatás díja (csak a civil szervezet nevére szóló számla számolható el)		
Kiadások összesen:	760.000 Ft	

Budapest, 2023. október 11.

Tiszta Jövőért
Közhatalom Alapítvány
1143 Budapest, Tábornok u. 11/B
Adószám: 18096514-1-42
B.sz.sz.: 10102086-42559600-00000000
Hivatalos képviselő – elnök - neve
(nyomtatott betűvel)

.....
cégszerű aláírása