

Támogatási szerződés

amely létrejött egyrészről

név:

székhely:

Adóigazgatási azonosítószám:

Statisztikai számjele:

képviselője:

mint **Támogató**

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata

1145 Budapest, Pétervárad utca 2.

15735777-2-42,

15735777-8411-321-01,

Horváth Csaba

másrészről:

név: **Ételt az Életért Közhasznú Alapítvány**

székhely: 1039 Budapest, Lehel út 15-17.

nyilvántartásba vétel ügyszám: 0100//Pk. 60613/1999

nyilvántartásba vevő szerv: Fővárosi Törvényszék

adószáma: 18095575-1-41

képviselője: **Szanyi-Karl Attila** elnök

mint **Kedvezményezett**

között az alábbi feltételekkel:

1. **Támogató** - Kedvezményezettnek Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármesteri Hivatalánál a 1/7167/2020 ügyszámon nyilvántartott kérelmére a Képviselő-testület 52/2020. (III. 31.) önkormányzati határozata alapján - Kedvezményezett részére **1 000 000 Ft**, azaz **egymillió forint összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt**, a zuglói lakossága részére a „zuglói szociális rászoruló lakosság számára végzett ingyenes életosztás” program megvalósítására.
2. A támogatást **Kedvezményezett 2020. április 1. és 2020. december 31.** között a feladat megvalósításával összefüggésben keletkezett fizetési kötelezettségei kiegyenlítésére használhatja fel, kizárólag jelen szerződés 1. mellékletében foglaltaknak – költségvetés – megfelelően.
3. Az igényelt támogatás a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. (Knyt) hatálya alá esik, ezért a támogatási kérelem érvényességének feltétele a Knyt 6.§ (1) bekezdésében foglalt összeférhetetlenséggel és 8. § (1) bekezdésben foglalt érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatnak, továbbá érintettség fennállása esetén az annak közzétételét kezdeményező kérelemnek a támogatási kérelemhez történő csatolása. A nyilatkozat másolata a támogatási szerződés 2. mellékletét képezi.
4. **Kedvezményezett** kijelenti, hogy
 - halasztott hatályú vagy lejárt esedékességű köztartozása nincs,
 - az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
 - nem áll felszámolás, végelszámolás alatt, nem indult ellene végrehajtási eljárás.

Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy **Támogató** a nyilatkozat valóság tartalmának igazolását kérje közvetlenül az állami-, önkormányzati- illetőleg adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

Dr. Várhelyi András

Budapest

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy jelen támogatási szerződés közérdekből nyilvános, azt **Támogató** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet 2.§ előírásainak megfelelően közzéteszi.

5. **Támogató** vállalja, hogy a támogatás összegét jelen támogatási szerződés mindkét fél által történt aláírását követő 15 napon belül átutalja **Kedvezményezett** 10300002-10631840-49020019 számú MKB Bank-nál vezetett bankszámlaszámára.
6. Amennyiben **Kedvezményezett** bankszámlája megszűnik és/vagy újat nyit, köteles **Támogatót** arról **8 munkanapon** belül értesíteni írásban megfelelő dokumentumokkal azt alátámasztani.
7. A támogatás pénzforgalmának lebonyolítására kizárólag **Kedvezményezettnek** az 5./ pontban megnevezett pénzforgalmi jellegű bankszámlája szolgál. **Kedvezményezett** az 5./ pontban megnevezett bankszámlájára jelen szerződés megkötésének feltételeként a hatósági átutalási megbízás (inkasszó) alkalmazásához szükséges felhatalmazó nyilatkozatnak jelen szerződés 3. mellékletét – felhatalmazó levél - képező, a számlavezető bank által visszaigazolt eredeti példányát **Támogatónak** átadja.
8. A támogatási összegnek vagy annak egy részének más személy vagy szervezet részére támogatásként történő továbbadása nem megengedett. A **Kedvezményezett** köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni- és számvitelében elkülönítetten nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásáról **Támogató** megbízottjának megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
9. **Támogató** jogosult a támogatás felhasználását a támogatási időszak alatt ellenőrizni, ennek érdekében **Kedvezményezettől** az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználásról **Kedvezményezettel** előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
10. **Kedvezményezett** köteles a támogatott programjáról szöveges szakmai beszámolót, a támogatási összeg felhasználásáról pedig pénzügyi elszámolást készíteni **2021. január 31-ig**. A beszámoló és az elszámolás eljuttatása térítvevényes postai küldemény útján „Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármesteri Hivatal, Bondorné Gyurcsi Mária Szociális Osztály 1145 Budapest, Pétervárad utca 2.” címen lehetséges. A kedvezményezett által megküldött szakmai beszámolót az illetékes szakmai bizottság megtárgyalja.

Határidőre nem, vagy nem megfelelően teljesített beszámoló, illetve pénzügyi elszámolás esetén **Támogató** hiánypótlás keretében szerződésszerű teljesítésre hívja fel **Kedvezményezettet** egy alkalommal, 15 munkanapos határidővel, térítvevényes postai küldemény útján. A határidő lejártával további hiánypótlásnak helye nincs, a szerződésszerű teljesítés elmulasztása az elszámolási kötelezettség megszegésének minősül.

Támogató a pályázat elszámolásánál észlelt formai hiányosságok és egyéb - az elszámolás elválaszthatatlan részét képező - dokumentumok benyújtásának hiányában **Kedvezményezettet** egy alkalommal írásban szólítja fel a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. A hiánypótlás nem teljesítése, vagy határidőn túli teljesítése esetén **Támogató** a támogatási szerződés 13. pontjában leírtak alapján jár el.

11. A pénzügyi elszámolási kötelezettség teljesítése a 6. melléklet alapján az alábbi módon történik:
 - a) A támogatásból kifizetett záradékolt számlák és bizonylatok hitelesített másolata. /Az eredeti példányra rá kell vezetni az alábbi záradékot: „Elszámolva/2020. nyszt. szerződése alapjánFt, azaz forint” majd a

Dr. Várhegyi András

aláírásával és pecséttel ellátni./ Az egyes költség típusok megfelelő soraiba minden bizonylatot fel kell tüntetni, és összegzésüket a táblázat utolsó oszlopában szerepeltetni.

- b) A kifizetés igazolására szolgáló bizonylat hitelesített másolata.
- ha a számlát pénztári kifizetéssel készpénzzel tejesítették, a kiadási pénztárbizonylat hitelesített másolatát,
 - ha a számlát készpénzzel teljesítették és a szervezet nem vezet házipénztárt, akkor erről nyilatkozatot kell tenni és az adott tétel kifizetését igazoló naplófőkönyvi bejegyzés hitelesített másolatát,
 - ha a számlát készpénz átutalási megbízással /csekk/ tejesítették, a befizetést igazoló „csekkcsont” hitelesített másolatát
 - ha a számlát átutalással tejesítették, akkor a banki terhelési értesítő hitelesített másolatát kell csatolni
- A hitelesítés az a./ pontban leírtaknak megfelelően történik.

c) A pénzügyi elszámolási összesítő kitöltése – 4. melléklet -, mely a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően történt felhasználást igazolja.

d) Ha **Kedvezményezett** a pénzügyi elszámolás részét képező kiadások után Áfa-visszaigénylésre jogosult, akkor az elszámolásban csak az ÁFA-val csökkentett /nettó/ összegek vehetők figyelembe (5. melléklet).

e) Amennyiben a támogatott szolgáltatás, eszközbeszerzés eléri, illetve meghaladja a bruttó 200 000 Ft-ot (a számla végösszegét kell figyelembe venni, és nem a támogatásból elszámolandó összeget), **Kedvezményezett** köteles előzetes írásbeli kötelezettségvállalásra (megrendelés és annak visszaigazolása, szerződés, megállapodás stb.) és a teljesítési igazolás hitelesített másolatának benyújtására a kifizetések teljesítéséhez.

12. Amennyiben a támogatási összeg rendeltetés- és szerződésszerű felhasználása **Kedvezményezettnek** fel nem róható okból meghiúsul:

- **Kedvezményezett** köteles a támogatás összegét, illetve maradványát **Támogató** 11784009-15514004 számú számlaszámára visszafizetni.

A pénzügyi elszámolás során a támogatási szerződés mellékletét képező megítélt támogatás költségvetésének egyes sorai /költségtípusai/ összegében a jóváhagyotthoz képest legfeljebb +/-20% eltérés megengedett. Ezt meghaladó eltérés csak **Támogató** előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

13. **Kedvezményezett** szerződésszegése esetén, **Támogató** jogosult a szerződést azonnal hatállyal felmondani. Ebben az esetben **Kedvezményezett** köteles a támogatás teljes összegét / az átutalás napjától számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal terhelten/ **Támogató** 11784009-15514004 számú számlájára a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Amennyiben a **Támogató** a szerződést azért mondja fel, mert a **Kedvezményezett** az elszámolási kötelezettségének részben vagy egészében nem tett eleget, az elutasított, vagy részben elutasított elszámolás el nem fogadott részére eső összegét kell visszafizetnie.

Szerződésszegésnek minősül – különösen – a támogatás összegének a szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnal és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az ellenőrzési kötelezettség akadályozása, illetőleg meghiúsítása, az elszámolási kötelezettség megszegése.

Dr. Várnagy
ANDRÁS

14. **Kedvezményezett** kijelenti, hogy a feladatai ellátása során adatkezelésébe került személyes adatok és különleges adatok kezelésére az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a 2018. május 25-étől alkalmazandó a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete előírásai és az irányadó NAIH állásfoglalások, határozatok, vélemények szerint kerül sor.

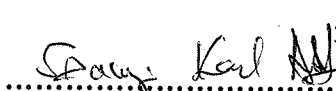
15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit és az államháztartás működéséről szóló jogszabályokat kell irányadónak tekinteni.

A szerződést a Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2020.05.07.

2020 MÁJ 13.
Budapest,


.....
**Budapest Főváros X. Kerület
Zuglói Önkormányzata
Támogató
Képviselőtárs
Horváth Csaba
Polgármester megbízásából
Szabó Rebeka
alpolgármester**


.....
**ÉTELT AZ ÉLETÉRT
KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY
1039 Budapest, Lehel u. 15.
Adószám: 18095575-1-41**
**Kedvezményezett
Étezt az Életért Alapítvány
Képviselőtárs
Szanyi-Karl Attila
elnök**

Pénzügyi ellenjegyzés:

Kelt: Budapest, 2020.05.09.


.....
**Szegvári Etelka
Gazdasági Osztály osztályvezető**

Mellékletek:

1. melléklet: támogatás felhasználásának költségvetési terve
2. melléklet: átláthatósági, összeférhetlenségi- és érintettségi nyilatkozat
3. melléklet: pénzügyi elszámolási összesítő
4. melléklet: banki felhatalmazó nyilatkozat
5. melléklet: ÁFA nyilatkozat

Dr. Várhelyi András

Költségvetés-tervezet

| Költség típusok (tervezett költségvetés) | Összeg /Ft/ | Költségsorok szöveges magyarázata |
|--|-------------|---|
| Dologi kiadások: (programhoz kapcsolódó költségek!) | | |
| ➤ Irodaszer, nyomtatvány (programhoz kapcsolódó pl: toll, ceruza, papír, toner, füzetek, ragasztó, gémpapoc, mappák, etikett címke stb.) | | |
| ➤ Egyéb anyag beszerzés (pl. programhoz kapcsolódó eszközök, ami felhasználásra kerülnek pl. koszorú, kézműves anyag) | | |
| ➤ Élelmiszervásárlási költség (saját beszerzésű élelmiszer) (cigaretta, alkohol <u>nem!</u>) | 1.000.000,- | Élelontáshoz szükséges alapanyagok, Főzéshez alapanyagok? |
| Felhalmozási célú kiadások: | | |
| ➤ Kisértékű tárgyi eszközök (nettó 200.000 Ft-ig) | | |
| Szolgáltatások költségei: (programhoz kapcsolódó költségek!) | | |
| ➤ Bérleti díjak | | |
| ➤ Szállítási szolgáltatás díja (taxi, vonat, busz, szgk: http://nav.gov.hu/nav/szolgáltatások/uzemanyag ha ilyen van akkor szükséges : kiküldetési rendelvény, útnyilvántartás) | | |
| ➤ Szállásköltség (panzió, tábor, szálloda, kemping, sátorbérlés) | | |
| ➤ Étkezési költség (éttermi szolgáltatás, cukrászda, kávézó) | | |
| ➤ Postai szolgáltatások díjai | | |
| ➤ Egyéb szolgáltatás (catering, kulturális belépők, fürdőbelépők, ezen szolgáltatások csak számla alapján: pl. fellépő, műsorvezető, oktatás/foglalkozásvezető) | | |
| ➤ Kiadványszerkesztés, nyomdai és reklámszolgáltatás (pl: szórólap, plakát, reklámok, felhívás, újságban való hirdetés) | | |
| Kiadások összesen: | | |

Budapest, dátum 2020. március 5.

PH.

ÉTELT AZ ÉLETTÉRT
KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY
1039 Budapest, Lehel u. 15.
Adószám: 18095575-1-41

Szanyi-Karl Attila
hivatalos képviselő – elnök - neve
(nyomatott betűvel)

Szanyi-Karl Attila
.....
cégszerű aláírása