

**Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata
Polgármester**

Előterjesztői kiegészítés a „Tájékoztatás a Zuglói Polgármesteri Hivatal szervezeti és működés szabályzatának módosításáról” tárgyú, 123-49/2026 sz. előterjesztéshez

Előterjesztő: Rózsa András polgármester
Előterjesztés iktatószáma: 123-49/2026.

Az előterjesztői kiegészítés indoka:

Az előterjesztés 2. mellékletét képező, a Zuglói Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2021. (IV. 13.) polgármesteri normatív utasítás módosításában annak kiadmányozása előtt néhány adminisztratív módosítást szükséges eszközölni. A szöveg változását színes, dőlt karakterekkel jelezzük.

Az előterjesztés 2. melléklete helyébe jelen előterjesztői kiegészítés 1. melléklete lép.

Budapest, 2026. január 28.


**Rózsa András
polgármester**





1. melléklet előterjesztői kiegészítéshez
2. melléklet a 123-49/2026. előterjesztéshez

Budapest Főváros XIV. Kerület
Zuglói Polgármesteri Hivatal

1145 Budapest, Pétervárad u. 2.

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármestere

1/2026. (I. 29.) normatív utasítása

**a Zuglói Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló
1/2021. (IV. 13.) normatív utasítás módosításáról**

**Rózsa András
polgármester**

BUDAPEST FŐVÁROS XIV. KERÜLET ZUGLÓ POLGÁRMESTERE

1/2026. (I. 29.) normatív utasítása **a Zuglói Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló** **1/2021. (IV. 13.) normatív utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdése j) pontjában meghatározott jogkörben eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdése, valamint a Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (XI. 7.) önkormányzati rendelet 23. § (2) bekezdése alapján a Zuglói Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2021. (IV. 13.) normatív utasítást az alábbiak szerint módosítom.

1. § A Zuglói Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2021. (IV. 13.) normatív utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 7. § következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) Amennyiben a kiadmányozást megelőzően az iratot másik belső szervezeti egység munkatársának is szignálnia kell, úgy a szignálást követően azt közvetlenül vissza kell juttatni az előkészítőhöz.”

2. § Az Utasítás 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép és a következő 9/A. §-al egészül ki:

„9. § (1) A Hivatal belső kontrollrendszere lefedi mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy

a) Hivatal valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságossággal, hatékonysággal és eredményességgel követelményeivel,

b) az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,

c) megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a Hivatal működésével kapcsolatosan, és

d) a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtására kerüljenek a módszertani útmutatók figyelembevételével.

(2) A belső kontrollrendszer keretében a megfelelő kontrollkörnyezet, integrált kockázatkezelési rendszer, kontroll tevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, valamint nyomon követési rendszer – monitoring – kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért a jegyző felelős.

(3) A szervezeti integritást sértő események kezelésének rendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét a jegyző által kiadott külön normatív utasítások határozzák meg.

9/A. § (1) A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy megállapításaival és javaslataival az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezetet annak céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszertani útmutatások segítségével értékelje, illetve megállapításaival és javaslataival elősegítse az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

(2) Az operatív tevékenységtől független belső ellenőrzés – az államháztartás működési rendjéről szóló jogszabályokban, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2022. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) meghatározott – feladatait közvetlenül a jegyzőnek alárendelve a Belső Ellenőrzési Egység látja el.

(3) Tevékenysége keretében ellátja az **Önkormányzat**, a Hivatal, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint az Önkormányzat irányítása alá tartozó gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek tekintetében a Bkr. szerinti, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § szerinti belső ellenőrzési, valamint irányító szervi ellenőrzési feladatokat.

(4) A belső ellenőrzés részletes szabályairól a jegyző a Hivatal belső ellenőrzési kézikönyvéről szóló normatív utasításban rendelkezik.

3. § Az Utasítás 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Hivatal időszerű feladatai végrehajtásának áttekintésére – a hatékony információáramlás biztosítása érdekében – a jegyző szükség szerinti rendszerességgel vezetői értekezletet tart, amelyre meghívást kap az aljegyző, a főosztályvezetők, az önálló jogállású osztályok vezetői, a polgármesteri kabinetfőnök, a stratégiai főkoordinátor. A vezetői értekezletre a jegyző állandó vagy eseti jelleggel más személyt is meghívhat.”

4. § (1) Az Utasítás 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Hivatal belső szervezeti egysége az Önkormányzati SzMSz-nek a képviselő-testület hivatalára vonatkozó rendelkezései szerinti főosztály és önálló jogállású osztály. A főosztály jogállású szervezeti egység osztályokra tagozódik.”

(2) Az Utasítás 15. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(5) A főosztály élén főosztályvezető – a kabinet élén a kabinetvezető, illetve kabinetfőnök, a Főmérnökség élén a főmérnök, a Főépítész Iroda élén a főépítész - az osztály élén az osztályvezető, az osztály jogállású Belső Ellenőrzési Egység élén a belső ellenőrzési vezető áll.

5. § Az Utasítás 23. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Bkr. szerinti, az **integrált kockázatkezelési** rendszer működtetésével összefüggő szervezési, operatív és adminisztratív feladatokat a **belsőkontroll-koordinátor** látja el.”

6. § Az Utasítás a következő 24. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„24. § **Az Önkormányzat**, a Hivatal, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint az Önkormányzat irányítása alá tartozó gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek tekintetében a Bkr. szerinti, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a

továbbiakban: Áht.) 70. § szerinti belső ellenőrzési, valamint irányító szervei ellenőrzési feladatokat közvetlenül a jegyzőnek alárendelve a Belső Ellenőrzési Egység látja el.”

7. § Az Utasítás 35. §-a a következő 16. ponttal egészül ki:

(Jegyzői Kabinet)

„16. vezeti az Önkormányzat és a Hivatal által kötött élő szerződések nyilvántartását.”

8. § Az Utasítás a következő 25/B. alcímmel egészül ki:

„25/B. Belső Ellenőrzési Egység

35/B. § (1) A Belső Ellenőrzési Egység tevékenysége kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásának a vizsgálatára.

(2) A Belső Ellenőrzési Egység tevékenységét a jegyzőnek közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a jegyzőnek küldi meg.

(3) A Belső Ellenőrzési Egység bizonyosságot adó – ezen belül szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer-, teljesítmény- és utóellenőrzéseket, valamint informatikai rendszer-ellenőrzéseket, illetve szükség esetén, bármely témában cél-, vagy soron kívüli vizsgálatot – valamint tanácsadó tevékenységet végez. Az ellenőrzések az éves ellenőrzési terv alapján kerülnek végrehajtásra.

(4) A Belső Ellenőrzési Egység bizonyosságot adó tevékenysége körében ellátandó feladata:

a) elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszer kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;

b) elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelését, a beszámolók valódiságát;

c) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a működés eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;

d) nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

(5) A Belső Ellenőrzési Egység ellátja

1. az Önkormányzat,

2. a Hivatal, mint gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv,

3. az Önkormányzat által alapított, irányított, és felügyelt, önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek, valamint

4. a helyi nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzését.

(6) A Belső Ellenőrzési Egység az Áht. 70. § (1) bekezdése alapján irányító szervei ellenőrzést végezhet:

1. az Önkormányzat irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
2. az Önkormányzat, vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
3. az Önkormányzat által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknek és a lebonyolító szervezeteknek,
4. az Önkormányzat irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

(7) A belső ellenőrzés részletes szabályairól a jegyző a Hivatal belső ellenőrzési kézikönyvéről szóló normatív utasításban rendelkezik.”

9. § (1) Az Utasítás 36. § 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Gazdasági Főosztály)

„7. gondoskodik a behajthatatlannak minősített követelések kivezetéséről,”

(2) Az Utasítás 36. § 15. pontja helyébe a következő rendelkezés lép

(Gazdasági Főosztály)

„15. ellátja az Önkormányzat, a Hivatal, és az önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek adózási feladatait,”

(3) Az Utasítás 36. § a következő 24. – 27. ponttal egészül ki:

(Gazdasági Főosztály)

„24. ellátja az önkormányzati és intézményi likviditás biztosítása érdekében szükséges, jogszabály által előírt feladatokat,

25. ellátja a szabad pénzeszközök központosításával kapcsolatos feladatokat a 2025. évi XXV. törvény szerint,

26. biztosítja a központi adatszolgáltatást a bevételek – kiadások várható egyenlegéről a Magyar Államkincstár felé,

27. ellátja az államkötvény vásárlással és eladással kapcsolatos feladatokat.”

10. § (1) Az Utasítás 42. § 1. – 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Főmérnökség)

„1. részt vesz az önkormányzati tulajdonú szanálendő ingatlanok kijelölésében, nyilvántartja a szanálás nem műszaki szempontból történő végrehajtását,

2. közreműködik a lakáskiürítési perek folyamatában és az azt követő végrehajtási eljárások során,”

(2) Az Utasítás 42. § 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Főmérnökség)

„4. ellátja az önkormányzati tulajdonú lakások bérleti szerződéseinek megkötésével, módosításával összefüggő döntéselőkészítési, pályáztatási, nyilvántartási, végrehajtási feladatokat,”

(3) Az Utasítás 42. §-a a következő 6. – 7. ponttal egészül ki:

(Főmérnökség)

„6. nyilvántartja az életjáradéki szerződéseket,

7. vezeti a névjegyzéket és a pályázati adatbázist, ellátja a kapcsolódó feladatokat,”

(4) Az Utasítás 42. § 27. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Főmérnökség)

„27. kezeli a panaszokat, előkészíti a beérkezett panaszbeadványokra adandó válaszokat,”

11. § Az Utasítás 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

12. § Az Utasítás 36. § 1. pontjában a „programok” szövegrész helyébe a „programszöveg lép.

13. § Hatályát veszti az Utasítás 35. § 14. és 17. pontja.

14. § Ez az utasítás 2026. január 29-én 11 óra 30 perckor lép hatályba.

Rózsa András
polgármester

1. melléklet az 1/2026. (I. 29.) polgármesteri utasításhoz
 „1. melléklet az 1/2021. (IV. 13.) polgármesteri utasításhoz

