

Versenyeztetési Szabályzat
a Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata tulajdonában álló vagyon elidegenítésére
és hasznosítására

A Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzat Képviselő-testülete 18/2016.(III.04.) rendeletének (a továbbiakban: Ör.) [36. § \(14\) bekezdése](#) alapján az Ör. hatálya alá tartozó vagyont érintő versenytárgyalások lebonyolításának szabályait (a továbbiakban: Szabályzat) a következők szerint határozza meg.

ELSŐ RÉSZ
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK
I. FEJEZET
A Szabályzat célja és hatálya

1. Ezen Szabályzat célja, hogy biztosítsa az önkormányzat tulajdonában lévő vagyon leghatékonyabb formában történő elidegenítését, hasznosítását szolgáló szerződések létrejöttét, valamint ennek keretében a pályázók számára azonos és egyenlő feltételek biztosításával a verseny tisztaságának védelmét. A versenyeztetés megvalósulhat pályázatás, valamint árverés útján.

Alapelvek

2. Az esélyegyenlőség elve

A Kíró a pályázati felhívásban valamennyi Ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és a pályázat során alkalmazott versenyfeltételek tekintetében. A Kíró a pályázat tartalmát köteles közérthetően, világosan meghatározni, hogy annak alapján pályázati kiírásnak megfelelő határidőben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatóak legyenek

3. A nyilvánosság elve

A pályázati eljárás során a Kíró köteles a pályázatban résztvevők számára teljes nyilvánosságot biztosítani. A nyilvánosság e Szabályzat szerinti követelményét a Kíró akkor is köteles biztosítani, ha a versenyeztetés zártkörű (meghívásos) pályázat útján történik. Ennek tényét a Kíró köteles úgy közzétenni, amivel még nem sérti a versenyeztetés zártkörű jellegét.

Minden Ajánlattevőnek joga van a Kíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében a pályázó számára hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy a pályázónak lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

4. A rendelkezés elve

A Kíró a pályázati felhívás közzététele után, illetve zártkörű (meghívásos) pályázat kiírása esetén azt követően, hogy a hirdetményt a pályázatra meghívottakkal közölte, a meghirdetett pályázati feltételeket tiszteltben kell, hogy tartsa, az előre nyilvánosságra hozott pályázati eljárási rendet köteles megtartani és a pályázat kiírásával, továbbá értékelésével kapcsolatos döntési folyamat tisztaságát köteles biztosítani.

A Kíró a pályázattal kapcsolatos rendelkezési jogát, így különösen a pályázati felhívás feltételeinek utólagos módosítását, a pályázat visszavonását, a közzétett eljárási rend szabályainak változtatását kizárólag a jelen pályázati eljárási rend keretei között úgy gyakorolhatja, hogy azzal a pályázattal érintett személyek lényeges jogos érdekeit ne sértse.

A pályázó bármely, a kiírás után a Szabályzat hatálya alá eső magatartásával vagy cselekményével - különösen a részletes pályázati kiírás átvételével - a kiírás szabályait magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Az e Szabályzatban biztosított jogokat azok rendeltetésével összhangban és a jóhiszeműség követelményének megfelelően kell gyakorolni.

Fogalmak

5.1. A Szabályzat alkalmazásában az alábbi fogalmakat a következő értelemben kell alkalmazni:

- a) Kíró (ajánlatkérő): a képviselő-testület. A képviselő-testület felhatalmazása vagy rendelet alapján Kírók lehetnek, a képviselő-testület bizottságai vagy a polgármester, intézményvezető, jegyző.
 - b) Ajánlattevő (pályázó): bármely belföldi vagy külföldi természetes és jogi személy, aki a részletes pályázati kiírást megvásárolta, beleértve azt az esetet is, amikor az e rendelkezés szerint ajánlattevőnek minősülő személyek - ha a kiírás megengedi - együttes pályázati ajánlattétel céljából konzorciumot, vagy e célra alapított más alkalmi egyesület (a továbbiakban: konzorcium) hoznak létre. A konzorciumban pályázóknak, a pályázati eljárásban egyetemlegesek a kötelezettségeik.
 - c) Önkormányzati vagyon: az önkormányzati törvény hatálya alá tartozó vagyon.
 - d) Nyilvános ajánlatkérés: az önkormányzati vagyon (vagyonrész) elidegenítésére és hasznosítására pályázati kiírás közzétételével történő felhívás, amelyet az Önkormányzat és a Zuglói Zrt. honlapján (www.zuglo.hu) és a www.zugloizrt.hu) a lehetséges érdeklődők - egyedileg előre meg nem határozható köre - részére tesznek közzé.
 - e) ⁷⁵ Zártkörű (meghívásos) pályázat: a vagyon elidegenítésére és hasznosítására vonatkozó ajánlattételre oly módon történő felhívás, hogy a pályázatra kizárólag a Kíró által meghívottak nyújthatnak be pályázatot.
 - f) Előminősítési eljárás: az olyan kettő - vagy kettőnél többfordulós pályázat, melynek első fordulójában a Kíró különösen az Ajánlattevők teljesítőkéességét, illetve pénzügyi megbízhatóságát méri fel. A Kíró az első forduló eredménye alapján olyan listát állít össze, amelynek alapján a második fordulóban zártkörű (meghívásos) pályázat vagy ajánlatkérés útján a meghívott körben a tényleges ajánlattételre kerülhet sor.
 - g) Egyfordulós pályázat: az olyan pályázat, melyben az összes pályázati feltétel konkrétan rögzítve szerepel így a beérkezendő ajánlatok a megkötendő szerződés részét képezik.
 - h) Többfordulós pályázat: az a pályázat, melynek során az első fordulóban érvényes ajánlatot tett Ajánlattevők a következő fordulóban lehetőséget kapnak ajánlataik módosítására a részletes pályázati kiírásban előre meghatározott eljárási rendben.
 - i) Alternatív ajánlat: az olyan ajánlat, amelyet az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő alatt úgy tesz a pályázó, hogy a pályázati feltételeknek megfelelő ajánlat mellett a pályázati kiírásban foglalt feltételektől eltérő, másik ajánlatot is benyújt.
- Alternatív ajánlattétel biztosítása esetén a kírónak előzetesen meg adni, hogy milyen feltételekkel milyen alternatívákat fogad el.

j) Ajánlatok egyesítése: ha a pályázati kiírás, vagy a Kíró kifejezetten megengedi, az első fordulóban érvényes ajánlatot tett és a második fordulóban való részvételre jogot szerzett pályázók közösen nyújthatnak be ajánlatot.

k) Pályázati felhívás: a pályázati kiírás legfontosabb elemeit tartalmazza.

l) Részletes pályázati kiírás: a pályázati felhívásban meghatározott helyen és időben titoktartási nyilatkozat és meghatározott ellenérték ellenében lehet megvenni; s amely az adott pályázattal kapcsolatos részletes pályázati kiírást, eljárást és az értékesítendő vagyonnal kapcsolatos információkat tartalmazza.

m) Értesítés (tájékoztatás): a pályázat szempontjából meghatározó információt az érintettel levél, elektronikus levél (e-mail) útján kell közölni, melynek egy hivatalosan aláírt példányát később postai úton is el kell juttatni.

5.2. Ha a kiírás vagy a Kíró eltérően nem rendelkezik, az érintettel a joghatással járó, vagy egyébként a pályázó érdekeit lényegesen érintő információkat a keletkezéstől (meghozattaltól) számított tíz napon belül kell közölni.

MÁSODIK RÉSZ A PÁLYÁZAT KIÍRÁSA

II. FEJEZET

A pályázat típusai

6.1 A pályázat nyilvános, kivételes esetben zártkörű lehet. A pályázat típusai: árveréses, értékeléses, minimálártól felfelé eltérő árveréses vagy értékeléses.

6.2. ⁷⁶ A pályázatok nyilvánosak, kivéve, ha a Kiíró zártkörű (meghívásos) pályázat kiírásáról dönt.

6.3. Pályázatot kettő vagy annál több fordulóban is meg lehet hirdetni. Ebben az esetben a második, vagy azt követő fordulókban - a Kiíró által a pályázat egészére előre meghatározott szempontok alapján - az első forduló eredményeképpen kiválasztott Ajánlattevők vehetnek részt.

A második, illetve további fordulóban csak a Kiíró által a részletes pályázati kiírásban korábban megjelölt ajánlati feltételek módosíthatók, egyéb részeikben az első (előző) fordulóban tett ajánlatok érvényesek maradnak.

6.4. Többfordulós pályázat esetén a részletes pályázati kiírásnak tartalmaznia kell a pályázat egészére vonatkozó szabályokat.

6.5. Az ajánlatoknak az előre meghatározott feltételektől eltérő módosítása a további fordulókban érvénytelen. Ilyen esetben az ajánlat a módosítással érintett részében részlegesen érvénytelen és helyébe az első fordulóban tett ajánlati feltétel lép.

III. FEJEZET

A pályázat kiírása, meghirdetése

7.1. A pályázat kiírásáról az dönt, aki a vagyon elidegenítésére vagy hasznosítására hatáskörrel rendelkezik.

7.2. A pályázati felhívást az üres lakások és az olyan ingó vagyon tekintetében, ahol az elidegenítést, hasznosítást az önkormányzat bonyolítja le az önkormányzat honlapján kell közzétenni, (www.zuglo.hu) és a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kell kifüggeszteni, (jelezve a kifüggesztés pontos dátumát). A lakásnak nem minősülő ingatlanok és az olyan ingó vagyon tekintetében, ahol az elidegenítést, hasznosítást a Zuglói Zrt. bonyolítja le a pályázati felhívást a Zuglói Zrt. honlapján (www.zugloizrt.hu), és a Zuglói Zrt. hirdetőtábláján kell közzétenni, valamint a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kell kifüggeszteni, (jelezve a kifüggesztés pontos dátumát). A pályázati felhívást ki kell függeszteni az elidegenítésre vagy hasznosításra szánt ingatlanon is, továbbá egy országos, online ingatlan-közvetítő felületen kell tájékoztatni az érdekelteket a nyilvános pályázati felhívás közzétételéről, ami az önkormányzat www.zuglo.hu internetes honlapján tekinthető meg teljes terjedelmében. A tájékoztatásban meg kell jelölni az internetes hozzáférés pontos helyét.

7.3. A zártkörű pályázatról a Kiíró az érintett Ajánlattevőket egyidejűleg és közvetlenül értesíti.

A közzétételnek a pályázat benyújtásra megállapított határidőt, legalább 15 naptári nappal meg kell előznie.

8.1. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázatot Kiíró megnevezését, székhelyét, továbbá, ha a pályázat kiírására a Képviselő-testület, a bizottság vagy a polgármester megbízásából kerül sor, az erre való utalást,
- b) a pályázat célját, jellegét (nyílt vagy zártkörű), azt, hogy hány forduló (egy-, két vagy többfordulós), továbbá arra vonatkozó utalást, hogy a pályázó titkosan (a pályázó neve külön zárt borítékban szerepel) vagy név aláírásával pályázhat-e.
- c) a pályázattal értékesítendő, hasznosítandó vagyon (vagyonrész) megnevezését és a forgalmi értébecslés során meghatározott forgalmi értéket,
- d) az ajánlatok benyújtásának helyét, módját és pontos idejét,
- e) a pályázatra vonatkozó kérdések feltevésének, az esetleges további információszerzés helyének megjelölését,
- f) az elvárt ellenszolgáltatás pontos megjelölését (pénz, ingatlan, ingó vagyontárgy, vagy egyéb szolgáltatás)
- g) a részletes pályázati kiírás megtekintésének és beszerzésének helyét, módját, idejét és költségét

- h) a Kíró azon jogának fenntartását, hogy a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadhatja és a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja,
- i) a pályázati biztosítékok megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját,
- j) az értékesítendő vagyronra vonatkozó esetleges elővásárlási jogot.

8.2. A részletes pályázati kiírás a pályázati felhívásban foglalt adatokon kívül tartalmazza a részletes pályázati kiírást és az eljárás szabályait. A részletes pályázati kiírás és eljárás tartalmazza:

- a) a vagyon adatait,
- b) alternatív ajánlat tételének lehetőségét, ha erre a Kíró módot kíván adni,
- c) a pályázat hivatalos nyelvének megjelölését,
- d) a pályázat tárgyára vonatkozó elővásárlási jogot, az ennek gyakorlásával kapcsolatos feltételeket,
- e) a pályázati biztosíték megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját, valamint a főkötelezettséget biztosító mellékkötelezettség (bankgarancia, fedezetigazolás) főbb tartalmi kellékeit,
- f) a pályázat teljesítése során a személyes közreműködés kötelezettségét, ha ez szükséges,
- g) az ajánlatok elbírálásának menetét, szempontrendszerét, külön kiemelve:
 - az ajánlatok felbontásának a helyét és időpontját, amennyiben a pályázatok felbontása a nyilvánosság kizárásával zajlik, úgy erre külön utalni kell,
 - azt, hogy a pályázatok felbontásánál kik lehetnek jelen,
 - az ajánlatok elbírálására vonatkozó időtartamot,
 - pályázatok elbírálására jogosult megnevezését,
 - a bírálati szempontok (a kíró számára legkedvezőbb ajánlat, az összességében legelőnyösebb ajánlat) pontos megjelölését és a - Kíró döntésétől függő - pontozásos vagy egyéb értékelési rendszert,
 - a pályázat eredményéről szóló tájékoztatás módját, határidejét,
- h) annak lehetőségét, hogy ha a pályázat nyertesével a szerződés megkötése megghiúsulna, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti, és ezért a Kíró a szerződéstől elállt, úgy a Kíró jogosult a soron következő 2. vagy 3. legjobb ajánlatot tevővel szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni.
- i) az arra való utalást, hogy a pályázati kiírás e rendelet előírásai alapján történik, és a pályázó e rendelet Melléklete szerinti Szabályzat rendelkezéseit ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- j) amennyiben indokolt műemlék-, környezeti- és természetvédelemmel helyi védettséggel kapcsolatos tájékoztatást,
- k) minden egyéb adatot, amelyek a vagyon hasznosításának módjára és egyéb feltételeire vonatkoznak, és amelyek szükségesek a megalapozott ajánlat készítéséhez.

9.1. A részletes pályázati kiírás csak titoktartási nyilatkozat aláírása után, díjának megfizetését követően adható ki.

9.2 A Kíró előírhatja, hogy az ajánlatok benyújtásakor az ajánlattevő szerződéstervezetet is csatoljon.

9.3 A részletes pályázati kiírásban meg kell határozni: az Ajánlattevők ajánlataikat hány példányban, milyen formában és hol kötelesek benyújtani. Az ajánlat több példányban történő beadását indokolt esetben lehet előírni, ez esetben, utalva arra, hogy kötelesek azt is egyértelműen meghatározni, ajánlataik közül melyik az eredeti. Ha a több példányban benyújtott ajánlatok között eltérés van, úgy az eredeti az irányadó.

Más önkormányzat kikötései

10.1 Ha a részletes pályázati kiírás - a vagyon elidegenítése és hasznosítása keretében - olyan tevékenység gyakorlására vonatkozó jogosultság átengedésére irányul, mely másik önkormányzat törvényben előírt kötelezettségének teljesítésére közvetlen hatással van, vagy az önkormányzatot megillető jog gyakorlását feladat teljesítését érinti, a pályázati felhívás közzététele előtt az érintett önkormányzat véleményét ki kell kérni.

10.2 Ha az érintett önkormányzat véleményt nyilvánít, annak lényegét a részletes pályázati kiírás részévé kell tenni.

Titkosság

11.1 Ha a pályázati kiírás eltérően nem rendelkezik, a pályázó a szerződéskötésig

köteles titokban tartani a pályázaton való részvételének, vagy ajánlata visszavonásának tényét, illetve ajánlata tartalmát, valamint a Kíró által a vagy más módon rendelkezésére bocsátott információt. Ez nem terjed ki a finanszírozó bankkal, vagy konzorciális ajánlat esetén a konzorciumban résztvevőkkel közölt tényekre. A titkossági követelmény megszegése a pályázó ajánlatának érvénytelenné nyilvánításával jár. Amennyiben a pályázónak felróhatóan a pályázó hozzátartozója, munkavállalója, megbízottja, vagy a vele üzleti kapcsolatban álló személy bizonyíthatóan megsérti a titkossági követelményt, a pályázó ajánlatát érvénytelenné kell nyilvánítani.

11.2 A Kíró a részletes pályázati kiírásban felmentést adhat a 11.1 pontban foglalt titoktartási kötelezettség alól azzal, hogy megjelöli a pályázó által nyilvánosságra hozható ajánlati feltételek, és nyilvánosság körét (pályázatban résztvevők, vagy harmadik kívülálló személyek, sajtó).

11.3 A Kíró az ajánlatok tartalmát a pályázat lezárásáig titkosan kezeli, tartalmukról felvilágosítást sem kívülállóknak, sem a pályázaton résztvevőknek nem ad. Ezen kötelezettség alól a pályázó írásban felmentheti a Kíró, de egyes adatok nyilvánosságra hozatalát ilyenkor is megtilthatja.

11.4 A zártkörű pályázaton részvevő pályázó nevét a Kíró a többi résztvevővel csak akkor közölheti, ha a közléshez valamennyi érintett pályázó írásban a hozzájárulását adta. Az ajánlattevőre vonatkozó egyéb információ is csak az ajánlattevő kifejezett, írásban közölt hozzájárulásával közölhető más ajánlattevővel vagy a pályázaton részt nem vevő személlyel.

11.5 A pályázó írásbeli kérésére a pályázati feltételek pontosítása céljából a pályázati felhívásban foglaltakon túl is adható felvilágosítás, de csak olyan tartalommal, mely nem sérti a többi pályázó esélyegyenlőségét és az ajánlatok értékeléséig az azok kezelésére vonatkozó előírásokat. Az ilyen felvilágosítás nem eredményezheti az eredeti pályázati feltételek módosítását. A Kíró a felvilágosítást, írásban (elektronikus levélben) minden pályázó részére köteles megküldeni.

11.6 A Kíró a pályázók egyikének biztosított minden információt, adatot és egyéb szolgáltatást köteles a többi - pályázatban résztvevő - számára is ugyanolyan módon biztosítani.

11.7 Ha a Kíró az ajánlatok elkészítéséhez részletes pályázati kiírást bocsát rendelkezésre, biztosítani köteles, hogy a pályázat meghirdetésének időpontjában a részletes pályázati kiírás rendelkezésre álljon. A részletes pályázati kiírás költségei a pályázóra háríthatók.

11.8 Az ajánlatok és a bennük lévő adatok kizárólag elbírálásra használhatók fel. Más célú felhasználás szándéka esetén erről az Ajánlattevővel külön meg kell állapodni.

A kiírás módosítása

12.1 A pályázati eljárás folyamán - 12.2. bekezdésben foglalt kivételekkel - a Kíró nem változtathatja meg azt a döntéshozatal során alkalmazandó eljárási vagy pályázati feltételt (elbírálási módot), amelyet akár meghirdetés útján, akár írásban a pályázóval közölt.

12.2. A Kíró a felhívásban és a pályázati kiírásban szereplő, illetve a pályázó(k) tudomására hozott feltételeket a pályázat során csak egy alkalommal változtathatja meg, ha ezt a jogát kifejezetten fenntartotta magának. A módosítás érintheti:

- a) a Kíró által a részletes pályázati kiírásban meghatározott feltételeket,
- b) a pályázatok benyújtási határidejét. A határidőt csak meghosszabbítani lehet.

12.3. A Kíró a változtatást a pályázati kiírás közzétételére vonatkozó szabályok szerint teszi közzé azzal, hogy az érintetteket arról haladéktalanul írásban is értesíti. Az értesítésben utalni kell arra, hogy a változtatásra tekintettel a korábban benyújtott pályázatokat miként kezeli.

12.4. A pályázati kiírás csak úgy módosítható, hogy a pályázónak az ajánlat benyújtására a módosítás meghirdetésétől számított legalább 15 naptári nap a rendelkezésére álljon.

12.5. A pályázatok benyújtására nyitva álló határidő - indokolt esetben - egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható. Az így meghosszabbított határidőt a Kíró a pályázati kiírással megegyező módon - az eredeti határidő lejárta előtt legalább 15 nappal - teszi közzé, illetve a zártkörű pályázatban résztvevőket erről megfelelő időben - de legalább a nyitva álló eredeti határidő lejárta előtt hét munkanappal - értesíti.

12.6. A Kíró a pályázat benyújtására előírt végső határidőt megelőző 15 napon belül a pályázati kiírást már nem változtathatja meg.

Pályázati biztosíték

13.1 A pályázaton való részvétel biztosíték (bánapénz) adásához is köthető, melyet az ajánlat megküldésével egyidejűleg vagy a Kíró által a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell a Kíró rendelkezésére bocsátani.

13.2. A biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása esetén, illetőleg, ha a szerződés kötés a Kíró oldalán felmerült okból hiúsul meg, a pályázatok elbírálása után - az alábbi kivételektől eltekintve - vissza kell adni.

13.3. Nem jár vissza a biztosíték, ha a pályázati kiírás szerint a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az Ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell akkor is, ha a pályázó a benyújtásra nyitva álló határidő lejárta előtt vonta vissza ajánlatát.

13.4. A Kíró felhívására az Ajánlattevő köteles a pályázatában foglaltakat igazolni. A Kíró - ha a kiírásban kifejezetten fenntartotta magának e jogot - 13.1 bekezdésben körülírtakon kívül további biztosíték adására is kötelezheti az Ajánlattevőt. Nem kérhető olyan adat igazolása, amelyhez nyilvános, hivatalos adatbázis használatával a kiíró is hozzáférhet.

HARMADIK RÉSZ

A PÁLYÁZATI AJÁNLAT, AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

IV. FEJEZET

Pályázati ajánlat

14.1 Az Ajánlattevőknek ajánlataikat zártan, cégjelzés nélküli borítékban, 1 eredeti példányban kell benyújtaniuk. Az ajánlatot minden oldalon eredetiben, a törvényes képviselő által eredeti/cégszerű aláírással, magánszemélyeknél eredeti aláírással, illetve a meghatalmazott aláírásával ellátva kell az ajánlatok benyújtására nyitva álló időpontban és helyen, az adott pályázatra utaló jelzéssel, posta útján, személyesen vagy meghatalmazott útján beadni.

Az Ajánlattevő meghatalmazottja köteles közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviselői jogosultságát, illetve annak terjedelmét.

14.2. Ha a kiírás másként nem rendelkezik, egy Ajánlattevő csak egy ajánlatot tehet, illetve egy pályázaton csak egy ajánlattételben vehet részt akár önállóan, akár konzorcium tagjaként.

14.3. A pályázatra benyújtott ajánlatnak tartalmazni kell az Ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát, különösen:

- a) a pályázati kiírásban foglalt feltételek elfogadására vonatkozóan,
- b) az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre vonatkozóan,
- c) a vételár vagy más ellenszolgáltatás összegére vonatkozóan,
- d) a Kíró által megadott szerződési feltételekre vonatkozóan.

14.4. Ha a pályázat biztosítékadási kötelezettséget ír elő, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az Ajánlattevő igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot az ott megjelölt formában és módon a Kíró részére rendelkezésére bocsátotta. (átutalta)

14.5. A pályázó ajánlati kötöttsége - ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik - az ajánlatok felbontásának időpontjában keletkezik.

A pályázó ajánlatához a pályázati kiírásban meghatározott időpontig, de legalább a benyújtási határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a Kíró ezen időponton belül a pályázatot megnyert Ajánlattevővel szerződést köt, vagy a pályázókkal írásban közli, hogy a pályázatot eredménytelennek minősíti.

14.6. Az Ajánlattevő nem igényelhet térítést a Kírótól az ajánlata kidolgozásáért. A pályázat elkészítésével és a pályázaton való részvétellel kapcsolatos költségek az ajánlat érvényességétől, illetve a pályázat eredményességétől függetlenül az Ajánlattevőt terhelik.

14.7. Az Ajánlattevő az ajánlat benyújtásakor az ajánlatában közölt egyes adatoknak az elbírálás utáni nyilvánosságra hozatalát is megtilthatja. Az Ajánlattevő a pályázat megnyerése esetére az ellenszolgáltatásnak és a teljesítési határidőnek a nyilvánosságra hozatalát nem tilthatja meg.

Az ajánlat módosítása

15.1 A pályázó ajánlatát csak akkor módosíthatja,

a) ha erre a pályázati kiírás lehetőséget biztosít és/vagy a Kíró a pályázató - határidő kitűzésével - módosításra hívja fel,

b) ha a többfordulós pályázat első fordulójának eredményeképpen a második fordulóban történő részvételre jogot szerzett, a második fordulóban benyújtott ajánlatot a Kíró által meghatározott keretek között módosíthatja.

15.2 A 15.1 bekezdés *b)* pontjában meghatározott esetben a pályázati kiírásnak meg kell határoznia az eltérés mértékét, módját, és azt, hogy a pályázat mely részei változtathatók meg. Ilyen előírás hiányában a pályázó csak a pályázat pénzügyi részét - beleértve a vételárat, fizetési ütemezést, az egyéb ellenszolgáltatást, és a biztosítékokat is - változtathatja meg. Más ajánlati feltétel módosítása érvénytelen, ilyen esetben az ajánlat a módosítással érintett részében részlegesen érvénytelen és helyébe az első fordulóban tett ajánlati feltétel lép.

15.3 A pályázó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártáig a Szabályzat és a kiírás feltételei szerint rendelkezik ajánlatával.

15.4 A 15.1 és 15.2 bekezdés rendelkezéseit nem lehet alkalmazni akkor, ha a Kíró az első fordulóban benyújtott pályázatok elbírálását követően új ajánlattételre hívja fel a pályázókat.

A pályázat visszavonása, kizárás a pályázatból

16.1. A Kíró a pályázatot az ajánlatok benyújtására megjelölt határidő lejártáig visszavonhatja. Ezt a döntését - ha a kiírás tartalmazza - köteles a pályázati felhívás közzétételére vonatkozó szabályok szerint közzétenni, illetve zártkörű pályázat esetén erről az Ajánlattevőket haladéktalanul írásban értesíteni.

16.2 Ha az Ajánlattevő, vagy az érdekkörében álló más személy (a Szabályzat 11.1. pontjában megadott személyek) a pályázat titkosságát megsértette, a pályázó ajánlatát ki kell zárni.

16.3. A részletes pályázati kiírásban és a Szabályzatban foglalt feltételek nem teljesítése, vagy nem megfelelő teljesítése, továbbá az adatszolgáltatási, illetve az Ajánlattevőt az eljárási rend alapján terhelő egyéb kötelezettség súlyos megszegése a pályázatból történő kizárást vonja maga után.

16.4. Az Ajánlattevő az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártáig bármikor visszavonhatja az ajánlatát. Az Ajánlattevő nem igényelhet térítést a Kírótól az ajánlata kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

V. FEJEZET

A pályázati ajánlatok beérkezése, felbontása, ismertetése

17.1. A pályázatokat a pályázati kiírásban megjelölt helyen veszik át.

A pályázatok beérkezése során az átvevő az átvétel pontos időpontját rávezeti a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, és egyúttal igazolja az átvétel tényét. A pályázati dokumentumokat bírálati sorszámmal kell ellátni.

17.2. Amennyiben a pályázat átadása személyesen történik, átvételi elismervényt kell adni. Amennyiben meghatalmazott jár el, az Ajánlattevő meghatalmazottja az ajánlat részeként köteles közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviselői jogosultságát, illetve annak terjedelmét

A pályázatok felbontása

18..A határidőben beérkezett pályázatokat az ajánlattételi határidő lejártának napjától számított 5 napon belül Bontó Bizottság jelenlétében kell felbontani.

Az ajánlatok felbontásánál jelen kell lennie az ingatlanok értékesítésével foglalkozó belső szervezeti egység vezetőjének, a Gazdasági Bizottság elnökének, vagy a bizottság által kijelölt bizottsági tagnak és a Polgármesteri Hivatal kijelölt 2 fő munkatársának. (Bontó Bizottság)

A pályázatok átvételének és felbontásának közös szabályai

19.1. A pályázatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat az adatokat amelyek értékelésre kerülnek.

A pályázatok felbontását követően egyenként ellenőrizni kell, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a kiírásban rögzített alaki követelményeknek. Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

19.2. Az ajánlatok felbontásáról készült jegyzőkönyvnek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a bontás helyét, idejét, a bontásnál jelen lévő személyek nevét, és azt, hogy milyen minőségben vesznek részt a bontáson,
- b) a pályázat tárgyát, a pályázati felhívás közzétételének időpontjait és helyét, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidőt, a beérkezett ajánlatok számát, továbbá azt, hogy melyek érkeztek be határidőben és melyek nem, az ajánlatok bírálati sorszámát és darabszámát,
- c) a pályázatok felbontásának és ismertetésének rövid leírását, a jelenlévők hozzászólásainak, észrevételeinek rövid ismertetését,
- d) minden egyéb olyan információt, amelyet a bontásnál jelenlévők a bontással kapcsolatban szükségesnek tartanak rögzíteni.

NEGYEDIK RÉSZ

DÖNTÉS A PÁLYÁZATOKRÓL

VI. FEJEZET

A pályázat értékelése és elbírálása

20.1. A benyújtott és érvényes ajánlatokat a Kiíró által kijelölt bizottság értékeli (a továbbiakban: Értékelő Bizottság). Az Értékelő Bizottság legalább három, legfeljebb öt tagú lehet, tagjait a Kiíró választja meg a képviselők közül. Az Értékelő Bizottság ülését a pályázat felbontását követően 5 munkanapon belül kell megtartani.

Az értékelést végző javaslata alapján a pályázatokat a Kiíró bírálja el.

20.2. Az Értékelő Bizottság írásban felvilágosítást kérhet a pályázóktól annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve összehasonlítása elvégezhető legyen.

20.3. Az Értékelő Bizottság kérdéseit, illetve azokra az érintett pályázó által adott válaszokat írásban kell rögzíteni. Ez nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott feltételek megváltoztatását, csak azok értelmezését szolgálhatja.

20.4. Az Értékelő Bizottság teljes körűen biztosítja az ajánlattevők részére a hiánypótlás lehetőségét, továbbá lehetővé teszi az önkéntes hiánypótlást. Az Értékelő Bizottság a hiánypótlásra 5 munkanapot biztosíthat. A hiánypótlás azonban nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

20.5. Az Értékelő Bizottság a pályázatok összehasonlítását a pályázati kiírásban meghatározott szempontok és súlyozások alapján végzi.

20.6. Az ajánlatok értékelésében (elbírálásában) részt vevő személyeket, illetve az általuk felkért szakértőket titoktartási kötelezettség terheli. Az ajánlat értékelésében (elbírálásában) résztvevők az e minőségükben tudomásukra jutott információkat kizárólag a pályázat értékelésének (elbírálásának) a céljára használhatják fel.

20.7. Az ajánlatok elbírálására nyitva álló határidő nem lehet több 60 napnál. Az elbírálásra nyitva álló határidőről az érintetteket a pályázati kiírásban tájékoztatni kell.

Összeférhetlenségi szabályok

21.1. A pályázat értékelésében és elbírálásában részt vevő nem lehet az ajánlatot benyújtó pályázó:

- a) közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § 1. pont],
 - b) munkaviszony (köztisztviselői jogviszony) alapján közvetlen felettese vagy beosztottja,
 - c) szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatottja,
 - d) tulajdonosa (résztulajdonosa), amennyiben a pályázó jogi személy vagy cég.
- 21.2. A 21.1 pontban foglaltakat kell alkalmazni akkor is, ha a pályázat értékelésében és elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése (továbbiakban: elfogultság).

21.3. A pályázat értékelésében és elbírálásában részt vevő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben bármely, az előzőekben körülírt összeférhetlenségi ok áll fenn.

21.4. Ezeket a rendelkezéseket a pályázatok értékelésében részt vevő valamennyi személyre pl. szakértőkre is, megfelelően alkalmazni kell.

21.5. A 21.1 pontban foglalt esetben az értékelésből történő kizárásról a polgármester, a polgármester személyét illetően a képviselő-testület dönt.

Az ajánlat érvénytelensége

22.1. Az értékelő az ajánlatok értékelése során köteles megállapítani azt, hogy melyek azok az ajánlatok, amelyek érvénytelenek. Azok az Ajánlattevők, akiknek a pályázatát érvénytelenítették, a pályázati eljárás további szakaszában (szakaszaiban) nem vehetnek részt.

22.2. Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) olyan Ajánlattevő nyújtotta be, amelyik (aki) nem jogosult részt venni a pályázaton,
- b) az ajánlatot a kiírásban meghatározott, illetve a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- c) az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, a jogszabályokban, valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak,
- d) biztosítékadási kötelezettség esetén a biztosítékot az Ajánlattevő nem bocsátotta, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a Kiíró rendelkezésére,
- e) az ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozza meg, vagy más ajánlatához köti.

22.3. Az érvénytelen ajánlatot úgy kell tekinteni, mintha az érintett pályázó nem tett volna ajánlatot az adott pályázati eljárás keretében. Az ajánlat érvénytelensége a pályázat érvényességét nem érinti.

Az eredménytelen pályázat

23. Eredménytelen a pályázat, ha:

- a) a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett,
- b) a beérkezett ajánlat(ok) egyike sem felelt meg a pályázati felhívás követelményeinek, vagy más, a pályázatra vonatkozó előírásnak,
- c) kétfordulós pályázat esetén a második fordulón egyetlen meghívott pályázó sem tett olyan értékelhető ajánlatot, amely megfelelt volna a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell a kettőnél több fordulóból álló pályázatokra is,
- d) a Kiíró valamely Ajánlattevőnek a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat érvénytelenítése mellett döntött,
- e) a Kiíró élt azon jogával, hogy új pályázat kiírását rendelje el,
- f) a pályázók az ajánlatukban tett fenntartásaikat - felszólítást követően - nem vonták vissza vagy nem korrigálták,
- g) ha az ajánlatkérő a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja és a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

Felhívás új ajánlatra

24.1. A Kiíró a pályázatok elbírálását követően ajánlataik módosítására hívhatja fel a pályázókat akkor, ha a pályázatok azonos, vagy közel azonos tartalmúak, továbbá akkor, ha a Kiíró az új ajánlatkéréstől kedvezőbb eredményt vár. Amennyiben pályázat során a verseny kizárólag a vételárra vonatkozik, közel azonos tartalmúnak tekinthető minden olyan pályázó vételár ajánlata, amely legfeljebb két százalékkal tér el a legmagasabb összegű ajánlattól. Amennyiben a pályázók a Bontó Bizottság ülésén jelen vannak, ajánlatukat személyesen is módosíthatják. Ellenkező esetben a Kiíró a Bontó Bizottság döntése alapján, elektronikus úton hívja fel a pályázókat ajánlatuk módosítására. A módosított ajánlatnak az Értékelő Bizottság üléséig kell megérkeznie, amennyiben nem érkezik módosított ajánlat, az Értékelő Bizottság a kisebb sorszámmal nyilvántartásba vett ajánlatot veszi figyelembe.

24.2. A Kiíró az ajánlattételre felhívhatja a pályázat valamennyi résztvevőjét, vagy az általa meghatározott számú legjobbnak minősített Ajánlattevőt. A Kiíró az ajánlattételre felhívott pályázók nevét, számát nem köteles nyilvánosságra hozni.

24.3. Az újabb ajánlatkérés - a Kíró döntése szerint - megvalósulhat a kiírásban közölt érvényességi követelmények alkalmazásával.

24.4. A Kíró a felhívásban meghatározhatja azokat a feltételeket, melyek vonatkozásában a pályázó új ajánlatot tehet. Ennek hiányában a pályázó korábbi ajánlatának bármely feltételét módosíthatja.

A pályázat eredményének közzététele

25.1. Az elbírálásra és döntésre jogosult önkormányzati szervet a részletes pályázati kiírásban kell megjelölni.

25.2. Az ajánlattevőket a pályázat eredményéről szóló döntés meghozatalát követően, a Kíró határozatának egyszerű másolatban történő egyidejű megküldésével, írásban értesíteni kell.

VII. FEJEZET

A szerződéskötés

26.1. Csak azzal a pályázóval köthető szerződés, aki a pályázatot megnyerte. Ha a pályázat nyertesével a szerződés megkötése meghiúsulna, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti, és ezért a Kíró a szerződéstől elállt, úgy a Kíró jogosult a soron következő 2. vagy 3. legjobb ajánlatot tevővel - amennyiben azokat a részletes pályázati kiírásban megjelölte - szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni. A szerződést alá nem író nyertes pályázó az általa befizetett bánatpénzt elveszíti.

26.2. A szerződést a pályázat eredményének kihirdetése után a lehető legrövidebb időn belül meg kell kötni. A szerződést úgy kell megkötni, hogy a pályázat nyertesének az ajánlati kötöttsége még fennálljon.

26.3. A szerződés minimális tartalmát képezi:

a) a közzétett pályázati feltételek,

b) a nyertes ajánlata,

c) a pályázatot elbíráló döntése,

d) a jogszabályokban -- így különösen a Ptk-ban, Möt-v-ben, Nvt-ben, Áht-ben, az Önkormányzat rendeletében - előírt kötelező tartalmi elemek.

26.4. Ki lehet írni a pályázatot úgy is, hogy a nyertes a szerződéskötés előtt köteles Magyarországon gazdasági társaságot létrehozni. Ha a pályázat nyertesével megkötendő szerződés feltétele az, hogy az Magyarországon gazdasági társaságot alapítson abban az esetben, a kiírt pályázat nyertesének a megkötendő szerződésben kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a pályázati felhívás alapján megkötendő szerződésben rögzített követelményeket az általa alapítandó (alapított) gazdasági társaság alapító okiratában érvényesíteni fogja. Ha ezt nem teljesíti, a Kírót megilleti az elállás vagy az azonnali hatályú felmondási joga. Erre a pályázati kiírásban és a megkötendő szerződésben is utalni kell.

AZ ÁRVERÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

27.1. A Kíró döntése szerint az önkormányzati vagyon értékesíthető árverés útján is az alábbi rendelkezések figyelembevétel.

27.2. Az árverés nyilvános, vagy zártkörű lehet és azt közjegyző jelenlétében kell lebonyolítani.

27.3. Az árverést az árverés napja előtt legalább 15 nappal hirdetmény közzétételével, zártkörű árverés esetén az érdekeltek egyidejű értesítése mellett kell kitűzni.

27.4. Az árverési hirdetményt az üres lakások vonatkozásában és az olyan ingó vagyon tekintetében, ahol az elidegenítést, hasznosítást az önkormányzat bonyolítja le, az önkormányzat honlapján kell közzétenni, (www.zuglo.hu) és a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kell kifüggeszteni, (jelezve a kifüggesztés pontos dátumát). A lakásnak nem minősülő ingatlanok vonatkozásában és az olyan ingó vagyon tekintetében, ahol az elidegenítést, hasznosítást a Zuglói Zrt. bonyolítja le az árverési hirdetményt a Zuglói Zrt. honlapján (www.zugloizrt.hu), és a Zuglói Zrt. hirdetőtábláján kell közzétenni, valamint a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kell kifüggeszteni, (jelezve a kifüggesztés pontos dátumát). Az árverési hirdetményt ki kell

függeszteni az elidegenítésre vagy hasznosításra szánt ingatlanon is, továbbá egy országos, online ingatlanközvetítő felületen kell tájékoztatni az érdekelteket a nyilvános pályázati felhívás közzétételéről, ami az önkormányzat www.zuglo.hu internetes honlapján tekinthető meg teljes terjedelmében. A tájékoztatásban meg kell jelölni az internetes hozzáférés pontos helyét.

27.5. A hirdetményben fel kell tüntetni:

- a) az árverést Kiíró megnevezését,
- b) az árverés helyét és idejét,
- c) az árverésre kerülő vagyon megnevezését és kikiáltási árakat, valamint a vagyonra vonatkozó esetleges korlátozásokat (pl. elővásárlási jog, arányrészvény stb.),
- d) az árverési biztosíték összegét és letétbe helyezésének módját, határidejét,
- e) az árverésre jelentkezés helyét, módját és idejét,
- f) amennyiben szükséges, az arra vonatkozó közlést, hogy az árverésre kerülő vagyont hol és mikor lehet megtekinteni, illetve az árverésre kerülő vagyonról hol, mikor és hogyan lehet további információhoz jutni,
- g) A kárpótlásra jogosultat a volt ingatlantulajdonára vonatkozóan - az Önkormányzat által történő értékesítés során - őt megillető elővásárlási jogra felhívás,
- h) mindazt, amit az árverés Kiírója egyébként szükségesnek tart.
- i) a licitálás részletes feltételeit tartalmazó dokumentum – Licitálási kiírás - beszerzésének helyét, idejét, módját és költségeit.

27.6. A Licitálási kiírás tartalmazza a vagyon részletes ismertetőjét, a licitálás szabályait, a liciten történő részvétel valamennyi feltételét, a szerződéskötés és a fizetési feltételek legfőbb pontjait, ingatlan esetén a helyszínrajzot.

27.7. Az árverést az 27.10. b) alpont szerinti bizottság fogatosítja.

27.8. Árverésen részt venni és vételi ajánlatot tenni személyesen vagy meghatalmazás útján lehet. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

27.9. Az árverésen az egyéb feltételeknek való megfelelés esetén az vehet részt, aki a hirdetményben meghatározott árverési biztosítékot a hirdetményben megjelölt módon és időben letétbe helyezte és a Licitálási kiírást tartalmazó dokumentumot beszerezte.

27.10. Az árverés az alábbi eljárási rend szerint kerül levezetésre:

- a) Az árverésen azok a pályázók vehetnek részt, akik a Licitálási kiírásban részletezett valamennyi feltételt teljesítették, s legkésőbb az árverés megnyitásának időpontjában az árverési helyiségben részükre megjelölt helyeket elfoglalták.
- b) Az árverést a Kiíró által megjelölt három tagú bizottság (Árverezési Bizottság) vezeti le, amely testület jogosult az árverés szabályait megsértő vagy az árverés rendjét zavaró pályázók kizárására.
- c) A pályázót az árverési bizottság -az árverés szabályainak megsértése vagy az árverés rendjének megzavarása miatt - az árverésből kizárja, az érintett pályázó ezen a címen semmilyen kártérítési igényt nem érvényesíthet a pályázatot Kiíróval szemben.
- d) Az árverést levezető háromtagú bizottság elnöke szólítja fel a pályázókat nyilatkozatuk megtételére és megállapítja, hogy melyik pályázók nyilatkozatát fogadta el.
- e) A pályázók az árverés ideje alatt sem egymással, sem a teremben lévő magánszemélyekkel szóban vagy más módon kapcsolatot nem létesíthetnek. Ez vonatkozik a bármilyen elektronikus úton történő kapcsolattartásra is.
- f) Az árverés az árverési bizottság elnöke által megjelölt becsérték (kikiáltási ár) közlésével indul, s amely pályázó az árat elfogadja, ezt a szándékát (elfogadó nyilatkozatát) a részére az árverés megkezdését megelőzően kiosztott számmal megjelölt cédula egyértelmű magasba emelésével köteles jelezni. A számmal megjelölt cédulát a pályázó mindaddig köteles a levegőben tartani, amíg a levezető elnök valamennyi elfogadást nem regisztrálja.
- g) Az árverést az árverés megkezdésekor közölt ún. árverési lépcsők közlésével kell folytatni.

h) Amelyik pályázó az árverést levezető elnök által közölt ellenszolgáltatási árat nem fogadja el, az adott vagyonnal kapcsolatos árverésben a továbbiakban nem vehet részt, s arra a vagyoni vonatkozóan újabb ajánlatot nem tehet.

i) Az árverést addig kell folytatni, míg egyetlen pályázó marad versenyben.

Amennyiben két, vagy több pályázó marad versenyben és a közölt legmagasabb ellenszolgáltatást egyikük sem fogadja el, az árverés győztesét és helyezettjeit sorshúzással kell megállapítani a versenyben maradtak közül.

27.11. Az árverési vevő letétbe helyezett biztosítékát be kell számítani a vételárba, az egyéb ellenszolgáltatásba, a többi letevőnek a biztosítékot az árverés befejezése után a Kiírásban foglaltak szerint, lehetőleg azonnal vissza kell adni, illetve utalni.

27.12. Az árverési vevő köteles az első vételárrészletet, vagy az egyéb ellenszolgáltatás meghatározott részét a szerződés aláírásától számított 15 napon belül megfizetni. Amennyiben az első vételárrészletet, vagy az egyéb ellenszolgáltatás meghatározott részét az árveréstől számított 15 napon belül nem fizeti meg az árverési vevő, a biztosítékot elveszíti, és az árverés eredménytelennek minősül, vagy a licitálási kiírás szerint, Kiíró döntésének megfelelően a 2. illetve 3. legjobb Ajánlattevő nyeri el a szerződés megkötésének lehetőségét.

27.13. Az árverésre bocsátott vagyon felett az árverési vevő a vételár teljes kifizetésével, és/vagy a teljes egyéb ellenszolgáltatás teljesítésével szerezhet tulajdonjogot, figyelemmel azonban a hatályos jogszabályokra és a vagyont esetlegesen terhelő korlátozásokra.

27.14. A visszavonás tényét ugyanolyan módon kell közzé tenni, mint az árverési hirdetményt. Az árverési hirdetmény visszavonása esetén az árverési biztosítékot, és amennyiben az árverési tárgyról készült Licitálási kiírás) rendelkezésre bocsátása ellenérték fejében történt, úgy az azért fizetett ellenértéket, a Licitálási kiírás visszaszolgáltatását követően haladéktalanul vissza kell adni.

27.15. Az árverésről közjegyzői okiratot (jegyzőkönyvet) kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell az árverés helyét, időpontját, lefolyását, a legmagasabb ajánlat értékét és az Ajánlattevő személyét, lakóhelyét, illetve székhelyét.

27.16. Az árverésről készült jegyzőkönyvet az árverést foganatosító személy(ek) és a közjegyző írja alá.